

COMUNE DI PARTINICO

(Prov. di Palermo)

**Capitolato speciale d'appalto relativo al servizio socio educativo ed ausiliario asili nido comunali da Settembre a Dicembre 2016 (mesi quattro) dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle 19,00 e il sabato dalle ore 8,00 alle 14,00, fornitura pasti e spese generali.**  
**codice CIG: 6789157D94 CUP D89D16001270001**

Premesso che l' asilo nido è un servizio socio educativo che nel quadro di una politica educativa della prima infanzia, integrando l'opera della famiglia , si propone di assicurare le condizioni ottimali per lo sviluppo armonico del bambino, nonché la sua socializzazione.  
Nel Comune di Partinico sono presenti n. 2 strutture adibite ad asilo Nido con una ricettività di n° 50 bambini ciascuno.

ART. 1

Oggetto dell' Appalto

Costituisce oggetto del presente appalto la gestione del servizio di Asilo Nido per un numero di 60 bambini inseriti nelle due strutture comunali di via Ungaretti e via P.pe Umberto.

L'Ente che risulterà aggiudicatario della gara, effettuerà la fornitura di prestazioni socio educative ed ausiliarie nei due asili nido, per il periodo 01.09.2016/31.12.2016, dal lunedì al venerdì da settembre a giugno 2016 dalle ore 8,00 alle ore 19,00 e il sabato dalle ore 8,00 alle ore 14,00, provvederà alla fornitura pasti , delle spese generali comprendenti i prodotti igienico sanitari, ludico didattico, la consulenza HACCP e l'assicurazione dei minori utenti del servizio .

ART. 2

Personale

Nella gestione del servizio, la ditta appaltatrice deve garantire il rapporto educatore-bambino previsto dalla legge in materia di servizi educativi per i bambini da 0 a 3. Tenuto conto che entrambi gli asili nido hanno una sezione gestita da personale comunale, la ditta affidataria dovrà svolgere compiti di assistenza a n° 30 bambini per ciascun asilo, impegnandosi a fornire unità di personale munito di titolo di studio specifico, di qualifica professionale conforme alla vigente normativa per le mansioni espletate, così suddiviso:

- N. 1 Coordinatore x 25 ore settimanali x 4 mesi
- n. 8 Educatori x 156 ore mensili x 4 mesi da Lunedì a sabato
- n. 8 Educatori x 108,30 ore mensili x 4 mesi dal Lunedì al venerdì
- n. 6 Ausiliari x 156 ore mensili x 4 mesi dal lunedì al sabato
- n. 6 Ausiliari x 108,3 ore mensili x 4 mesi dal lunedì al venerdì
- n. 2 cuochi x 78 ore mensili x 4 mesi

ART. 3

Prestazioni e oneri a carico dell'aggiudicatario

L'Ente convenzionato si impegna, attraverso il proprio personale ad effettuare le seguenti prestazioni:

- mantenere gli standard igienico -sanitari degli edifici, delle attrezzature e delle suppellettili necessari allo svolgimento delle attività educativo-assistenziali;
- svolgere attività educativo-assistenziale, mirando a valorizzare la crescita del bambino e lo sviluppo della sua personalità psico-fisica;
- garantire la possibilità di accesso ai soggetti disabili attraverso la programmazione di specifiche attività;
- promuovere l'inserimento e la partecipazione dei bambini alle attività di gruppo con l'utilizzo di eventuali ausili e sussidi necessari al trattamento dei singoli casi;
- preparare e somministrare il vitto, adatto per quantità e qualità alle esigenze dei bambini, nel rispetto della tabella dietetica predisposta;
- svolgere compiti di lavanderia, stireria e pulizia, nonché ogni altro compito connesso con le esigenze dei bambini e degli ambienti;
- predisporre una relazione programmatica sulle attività da svolgere;
- segnalare tempestivamente al responsabile dell'asilo e al Servizio Sociale professionale, i casi di minori che presentano problematiche relazionali, familiari e sociali;
- produrre un diario giornaliero delle attività svolte;

- assicurare la sorveglianza e la vigilanza dei bambini affidati;
- attuare gli adempimenti richiesti per l'igiene personale dei bambini, segnalando eventuali manifestazioni morbose;
- realizzare il miglior rapporto interpersonale adulto-bambino;
- Il personale addetto all'assistenza ha il compito, a norma del D.P. n.126/2013, di esplicitare l'attività educativa secondo criteri ed indirizzi che rispondono alle esigenze psico-pedagogiche dei bambini.
- Il personale ausiliario, oltre ai compiti connessi alla propria mansione, dovrà collaborare con il personale addetto alla cucina e con il personale di assistenza nella cura e sorveglianza dei bambini.
- L'Ente aggiudicatario dovrà fornire i generi alimentari necessari alla preparazione dei pasti, secondo quanto previsto nella tabella dietetica validata dall'ASP, i materiali di cancelleria, ludico didattico, igienico sanitario, la consulenza HACCP, l'assicurazione dei minori utenti e comunque quanto previsto per il funzionamento del servizio.

#### ART. 4

##### Trattamento economico

Al personale impiegato dall'ente convenzionato dovrà essere corrisposto il trattamento economico previsto dalle tabelle imposte dal Ministero per l'espletamento dei servizi PAC.

L'Ente aggiudicatario si impegna ad assumere personale con provata esperienza nel servizio socio educativo ed ausiliario presso gli asili nido. L'Amministrazione si riserva di richiedere copia delle buste paghe dei lavoratori. La mancata applicazione anche parziale di quanto sopra, comporta la rescissione del contratto e la comunicazione all'Albo regionale, istituito presso l'Assessorato della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro.

Copia della presente convenzione, unitamente alla copia del contratto stipulato, verrà fatto pervenire dall'Amministrazione comunale all'INPS e all'Ispettorato del Lavoro territorialmente competenti.

#### ART. 5

##### Aggiornamento e professionalità del personale

Il Personale educativo ed ausiliario dell'Ente convenzionato, che presta servizio presso gli asili nido è tenuto a svolgere attività di Programmazione e a frequentare eventuali corsi di aggiornamento;

L'Ente convenzionato si impegna a sostituire a seguito richiesta motivata dal Settore Servizi alla Persona quegli operatori che non dovessero dimostrare le competenze necessarie all'espletamento del servizio assegnato.

#### ART. 6

##### Corrispettivo del servizio

Il Comune corrisponde all'Ente convenzionato il compenso per l'espletamento del servizio nel rispetto delle tabelle imposte dal Ministero per l'espletamento dei servizi PAC che prevede il seguente inquadramento:

personale coordinatore livello D3.

personale educativo livello D2/C3;

personale ausiliario livello B1;

personale di cucina livello C1.

Per quanto attiene l'aspetto economico, non va trascurato che trattandosi di servizi resi alla persona, gli oneri per il personale assumono carattere di spesa incompressibile.

Il costo del servizio ammonta ad € 314.614,40 di cui: € 279.389,52 per costo del personale, € 600,00 per oneri sicurezza (costi incompressibili), € 24.268,80 per fornitura pasti, € 10.356,08 per spese generali e di gestione, oltre IVA se dovuta nella misura del 5%

Il suddetto importo sarà decurtato del ribasso sulle spese di pasti e spese generali e di gestione che offrirà la ditta aggiudicataria del servizio.

I pagamenti avverranno con mandato intestato al legale rappresentante dell'Ente convenzionato, previa presentazione di fatture mensili posticipate fiscalmente in regola e dei modelli di pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali.

Nel caso di inottemperanza nel rispetto dei CCNL del personale impiegato, l'Amministrazione Comunale, oltre a segnalare il fatto all'Ispettorato del Lavoro, ha facoltà di sospendere il pagamento dell'importo dovuto in base alla presente convenzione, con riserva di procedere alla relativa liquidazione

dopo avere accertato la regolarizzazione delle posizioni assicurative. L'Ente non potrà sollevare eccezione alcuna per il ritardato pagamento a seguito della disposta sospensione, ne avrà titolo per richiedere alcun risarcimento. L'Ente convenzionato si impegna a liquidare con regolarità mensile le spettanze dovute al personale.

#### ART.7

##### Durata della convenzione

La presente convenzione ha decorrenza dal 01.09.2016 sino al 31.12.2016, e in ogni caso dall'ordine di avvio del servizio e per mesi quattro. L'Amministrazione Comunale si riserva di rinnovare il contratto per la stessa durata a condizione che il servizio sia stato svolto in modo soddisfacente previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse nonché accettazione della ditta aggiudicataria, salvo diverse prescrizioni da parte del Ministero dell'Interno quale Ente finanziatore.

L'Amministrazione si riserva di estendere il servizio al mese di luglio 2017 qualora il Ministero dell'Interno autorizzasse tale estensione.

L'Ente aggiudicatario s'impegna ad assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio i lavoratori, qualora disponibili, che vi erano adibiti nel precedente servizio.

#### ART. 8

##### Recesso dalla convenzione

L'amministrazione Comunale si riserva di accertare, a mezzo dei propri uffici gli adempimenti di cui agli art. precedenti.

Eventuali inadempienze, di qualsiasi natura, formeranno oggetto di contestazione e potranno, ove ripetute, dar luogo a risoluzioni del rapporto contrattuale.

Nel caso di accertate gravi inadempienze alla presente convenzione da parte di uno dei contraenti, la parte lesa può contestare per iscritto le inadempienze della controparte.

Trascorsi 15 giorni dalla contestazione, senza che la parte inadempiente provveda a sanare o a rimuovere le inosservanze, la parte lesa ha facoltà di recesso.

Se la parte inadempiente è l'Ente convenzionato l'Amministrazione comunale ha diritto di sospendere la liquidazione dei compensi pattuiti sino alla definizione della controversia.

#### ART.9

##### Ruoli e compiti del Comune

Le attività di amministrazione e gestione comprendente i servizi di manutenzione dei locali, e tutte le spese relative alle utenze, sono a carico dell'amministrazione comunale che provvederà tramite il Settore Servizi Sociali, al quale fanno capo gli asili nido.

#### ART. 10

##### Calendario

Gli asili nido comunali sono aperti tutto l'anno ad eccezione del mese di Agosto e dei giorni riconosciuti festivi, durante i quali gli asili resteranno chiusi.

Tutto il personale è tenuto ad apporre, in un apposito registro, firma di entrata e in uscita, sarà cura del coordinatore controllare il regolare adempimento e custodire tale registro.

#### ART. 11

##### Validità della convenzione

La presente convenzione produrrà i suoi effetti dal giorno dell'effettivo inizio delle prestazioni.

La sua validità è subordinata all'esecutività dell'apposito atto amministrativo.

Rimane l'obbligo per l'Ente convenzionato, di produrre, all'atto della sottoscrizione, l'elenco nominativo degli operatori utilizzati con il relativo titolo di studio.

#### ART. 12

##### Rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia alle norme del regolamento di gestione degli asili nido comunali, delibera G.M. n. 17 del 29/03/2012, alla legge regionale n. 214/79 e successive

modifiche ed integrazioni, alla normativa regionale e nazionale vigente nel settore ed alla norme del Codice Civile.

ART. 13

Registrazione

Le tasse di bollo e di registro sono a carico dell'Ente convenzionato.

ART. 14

Foro competente

In caso di controversia giudiziale, il foro competente è quello di Palermo.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Sig.ra Maria Angela Minore



Il Responsabile del Settore

d.ssa Angela M. Puccio

